

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

FECHA: 26 06 2026

TEMÁTICA: SOCIALIZACION DOCUMENTOS DE BIENESTAR INTEGRAL

LUGAR: AULA

SEDE: ANGELES CONTADOR

RESPONSABLES: RESPONSABLE

HORA INICIO: 09:00 HORA FIN: 5:00 PM.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

Durante la jornada se realizó la socialización de los siguientes protocolos institucionales:

1. Protocolo de Alimentación Infantil Saludable

Se recordó la importancia de promover hábitos alimentarios adecuados desde la primera infancia, garantizando una alimentación balanceada, variada, suficiente e inocua. Asimismo, se enfatizó en el respeto por las señales de hambre y saciedad de las niñas y los niños, evitando obligarlos a consumir alimentos y promoviendo experiencias positivas durante los tiempos de alimentación. También se resaltó la importancia de involucrar a las familias en la adopción de hábitos saludables.

2. Protocolo de Alimentación Complementaria Perceptiva

Se socializó que la alimentación complementaria inicia a partir de los seis meses de edad y debe desarrollarse de forma gradual, segura y respetuosa. Se destacó la importancia de ofrecer alimentos adecuados para la edad, permitiendo que los niños exploren sabores, texturas y olores, fomentando su autonomía y respetando sus ritmos de aprendizaje. Igualmente, se recordó que la alimentación complementaria debe acompañarse de la continuidad de la lactancia materna.

3. Protocolo de Higiene Bucal

Se recordó la importancia de instaurar hábitos de higiene oral desde edades tempranas mediante el cepillado diario supervisado. Se enfatizó en el adecuado almacenamiento y limpieza de los implementos de higiene oral, así como en la orientación a las familias sobre la prevención de caries, enfermedades de las encías y demás afecciones bucales que puedan afectar el bienestar infantil.

4. Protocolo de Promoción, Protección y Apoyo a la Lactancia Materna

Se reiteró que la lactancia materna es la mejor forma de alimentación durante los primeros meses de vida y constituye un factor protector para la salud y el desarrollo integral. Se recordó la

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

responsabilidad institucional de promover, proteger y apoyar esta práctica, brindando información adecuada a las familias y garantizando espacios que favorezcan su continuidad.

5. Protocolo de Verificación del Estado Vacunal

Se socializó la importancia de realizar seguimiento periódico al esquema de vacunación de las niñas y los niños, verificando que cuenten con las vacunas correspondientes para su edad. Asimismo, se recordó la necesidad de orientar a las familias sobre la importancia de mantener actualizado el carné de vacunación como medida fundamental para prevenir enfermedades inmunoprevenibles.

6. Protocolo de Manejo de Fiebre

Se recordó que la fiebre puede ser un signo de alerta frente a diferentes enfermedades, por lo que debe ser identificada y atendida oportunamente. Ante la presencia de fiebre durante la permanencia en el jardín, el personal debe realizar seguimiento al estado general del niño o niña, informar inmediatamente a coordinación y a la familia, registrar la situación y remitir a valoración médica cuando corresponda.

7. Protocolo de Administración de Medicamentos y Cumplimiento de Incapacidades Médicas

Se enfatizó que ningún medicamento podrá ser administrado sin la respectiva fórmula médica vigente y autorización escrita de la familia. Se recordó la importancia de cumplir estrictamente las indicaciones médicas relacionadas con dosis, horarios y condiciones de almacenamiento, así como respetar los periodos de incapacidad médica establecidos para proteger la salud de los niños y niñas.

8. Protocolo de Prevención, Detección y Manejo de Brotes de Enfermedades Transmisibles

Se socializaron las acciones necesarias para identificar oportunamente posibles brotes de enfermedades transmisibles dentro de la unidad operativa. Se recordó la importancia de reportar de manera inmediata cualquier caso sospechoso, realizar seguimiento a los síntomas, fortalecer las medidas de higiene y cumplir con los lineamientos establecidos por las autoridades de salud para prevenir la propagación de enfermedades.

9. Protocolo de Prevención y Manejo de Infección Respiratoria Aguda (IRA)

Se reforzaron las medidas preventivas relacionadas con la ventilación de espacios, lavado frecuente de manos, limpieza de superficies y observación permanente de signos y síntomas respiratorios. Además, se recordó la importancia de identificar signos de alarma que requieran atención médica inmediata y de mantener comunicación permanente con las familias.

10. Protocolo de Promoción de Estilos de Vida Saludable

Se destacó la necesidad de fomentar prácticas que favorezcan el bienestar físico, emocional y social de las niñas y los niños. Entre ellas se encuentran la alimentación saludable, el descanso adecuado, la actividad física, los hábitos de higiene, el autocuidado y la promoción de entornos protectores que contribuyan al desarrollo integral.

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

11. Protocolo de Promoción de la Actividad Física

Se recordó que la actividad física es fundamental para el crecimiento, el desarrollo motor, cognitivo y emocional de las niñas y los niños. Por lo anterior, se debe promover diariamente el juego activo, el movimiento libre y las actividades pedagógicas que favorezcan el desarrollo corporal y reduzcan conductas sedentarias.

12. Protocolo de Promoción de la Asistencia a la Consulta de Valoración Integral en Salud y Desarrollo

Se enfatizó la importancia de que las familias asistan periódicamente a los controles de crecimiento y desarrollo, valoraciones médicas y demás consultas establecidas por el sistema de salud. Estas acciones permiten identificar oportunamente posibles alteraciones en el desarrollo infantil y garantizar el acceso a la atención requerida.

13. Protocolo de Promoción e Instauración del Lavado de Manos

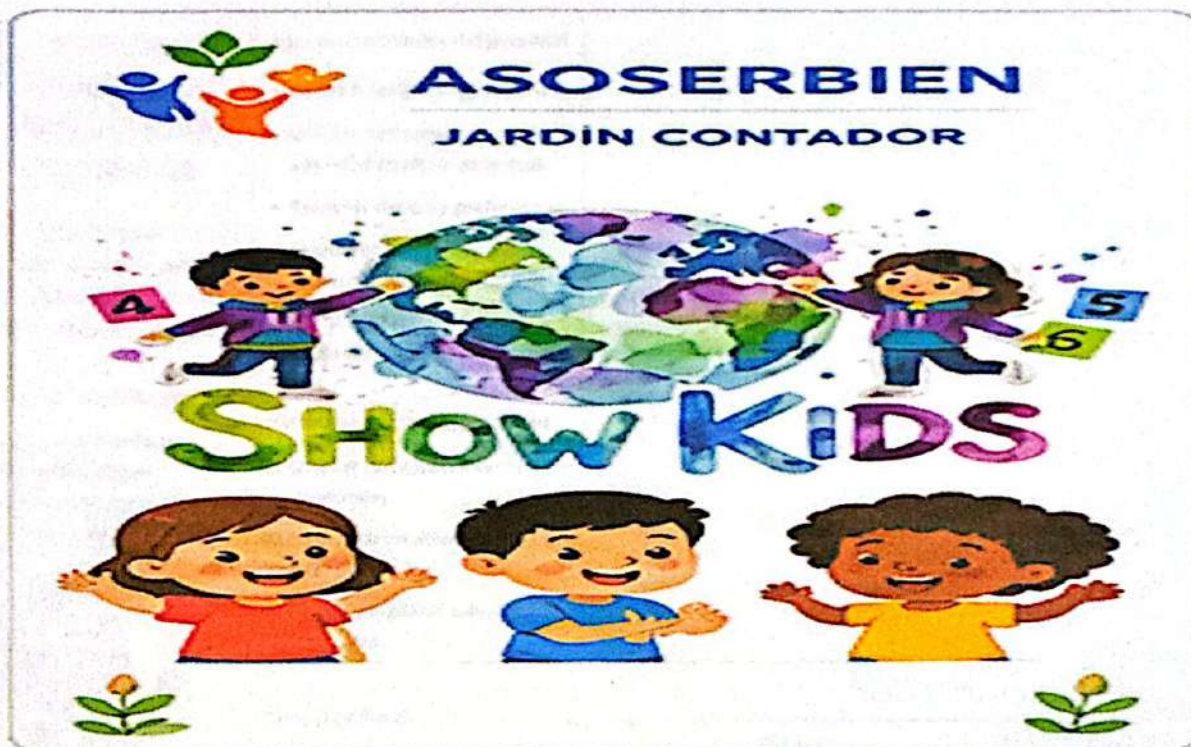
Se recordó que el lavado de manos constituye una de las medidas más efectivas para prevenir enfermedades transmisibles. Se reforzó la técnica correcta de lavado de manos y los momentos clave para su realización, tales como antes de consumir alimentos, después de ir al baño, después de cambiar pañales, después de toser o estornudar y al ingresar a la institución.

Compromisos

1. Aplicar permanentemente los lineamientos establecidos en cada uno de los protocolos socializados.
2. Fortalecer las acciones de promoción y prevención con las niñas, los niños y sus familias.
3. Informar oportunamente cualquier situación que pueda afectar la salud, seguridad o bienestar de la población atendida.
4. Mantener el cumplimiento de las medidas de higiene, bioseguridad y cuidado establecidas institucionalmente.
5. Participar activamente en los procesos de actualización y socialización de protocolos institucionales.

Por último se les envía a cada integrante los protocolos completos, en donde cada una se compromete leerlo e interiorizar

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4



¿Qué encontrarás en estos folletos?

Cada folleto presenta de manera sencilla y práctica un protocolo institucional para proteger la salud y el bienestar de las niñas y niños.

-  **Objetivo del protocolo**
-  **¿Por qué es importante?**
-  **Responsabilidades del personal**
-  **Recomendaciones prácticas**
-  **Signos de alerta (si aplica)**
-  **Mensaje final**

El compromiso

Cara 1

1 PROTOCOLO ALIMENTACIÓN INFANTIL SALUDABLE

Objetivo: Promover hábitos alimentarios saludables que favorezcan el crecimiento, desarrollo y bienestar de las niñas y niños.

¿Por qué es importante?

Una alimentación adecuada previene enfermedades, fortalece el sistema inmune, mejora el rendimiento, y crea hábitos para toda la vida.



Cara 2

Responsabilidades del personal

- Ofrecer alimentos balanceados, variados y seguros.
- Respetar las señales de hambre y saciedad.
- Generar ambientes agradables durante las comidas.
- Involucrar a las familias en hábitos saludables.

Recomendaciones prácticas

- ✓ Servir porciones adecuadas.
- ✓ Evitar obligar a comer.
- ✓ Promover el consumo de agua
- ✓ Dar ejemplo con hábitos saludables.

Mensaje final

Juntos promovemos una

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO FECHA VERSIÓN PÁGINA	P-PI-FT-003 15/11/16 24/12/16 Página 1 de 4

Cara 2

Cara 2

2 PROTOCOLO ALIMENTACIÓN COMPLEMENTARIA PERCEPTIVA

Objetivo: Orientar una alimentación complementaria adecuada, segura y respetuosa, desde los 6 meses de edad.

¿Por qué es importante?

Favorece el crecimiento y desarrollo, crea hábitos saludables y fortalece el vínculo afectivo con la comida.



Responsabilidades del personal

- Iniciar a partir de los 6 meses.
- Ofrecer alimentos adecuados a la edad (textura, cantidad).
- Respetar ritmos y preferencias.
- Promover autonomía en la alimentación.
- Apoyar la lactancia materna hasta los 2 años o más.

Recomendaciones prácticas

- ✓ Ofrecer alimentos frescos y naturales.
- ✓ Introducir un alimento nuevo a la vez.
- ✓ Permitir explorar sabores y texturas.

Mensaje final

Una alimentación complementaria perceptiva construye hábitos para toda la vida.



Cara 1

Cara 2

3 PROTOCOLO HIGIENE BUCAL

Objetivo: Promover hábitos de higiene bucal para prevenir enfermedades y mantener una boca sana.

¿Por qué es importante?

Previene caries, enfermedades de las encías y problemas que pueden afectar la alimentación, el habla y el bienestar.



Responsabilidades del personal

- Realizar cepillado diario supervisado.
- Enseñar técnica correcta de cepillado.
- Verificar y cuidar los implementos de higiene oral.
- Orientar a las familias sobre cuidado bucal.

Recomendaciones prácticas

- ✓ Cepillar 2 veces al día.
- ✓ Usar crema dental con flúor (cantidad según edad).
- ✓ Evitar azúcares entre comidas.
- ✓ Asistir a controles odontológicos.

Mensaje final

	ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR SHOW KIDS NIT: 83012219-6		
	DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO PRIMERA INFANCIA FORMATO ACTA	CODIGO	P-PI-FT-003
		FECHA	15/11/16
		VERSIÓN	24/12/16
		PÁGINA	Página 1 de 4

Cara 1

Cara 2

5

PROTOCOLO VERIFICACIÓN DEL ESTADO VACUNAL

Objetivo: Verificar que las niñas y niños tengan su esquema de vacunación completo y al día.

¿Por qué es importante?

Las vacunas protegen contra enfermedades graves y previenen brotes que pueden poner en riesgo su salud y la de los demás.



Responsabilidades del personal

- Revisar carné de vacunación periódicamente.
- Orientar a las familias sobre vacunas faltantes.
- Registrar y hacer seguimiento a los esquemas.
- Informar a coordinación sobre irregularidades.

Recomendaciones prácticas

- ✓ Llevar el carné al día.
- ✓ Cumplir las fechas indicadas.
- ✓ Consultar ante dudas.

Mensaje final

Vacunar es proteger hoy y siempre.



6

PROTOCOLO MANEJO DE FIEBRE

Objetivo: Detectar y manejar adecuadamente la fiebre durante la permanencia en el jardín infantil.

¿Por qué es importante?

La fiebre puede ser señal de una enfermedad. Su atención oportuna previene complicaciones.



Responsabilidades del personal

- Tomar la temperatura cuando se detecten signos.
- Informar inmediatamente a coordinación y a la familia.
- Registrar la situación.
- Monitorear el estado general.
- Remitir a valoración médica cuando sea necesario.

Signos de alerta

- ⚠ Fiebre alta persistente.
- ⚠ Decaimiento o irritabilidad.
- ⚠ Convulsiones.
- ⚠ Dificultad para respirar.

Mensaje final

Actuar a tiempo protege





7 PROTOCOLO ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS E INCAPACIDADES MÉDICAS

Objetivo: Administrar medicamentos de manera segura y garantizar el cumplimiento de incapacidades médicas.

¿Por qué es importante?

Una administración correcta evita riesgos y asegura la recuperación adecuada de las niñas y niños.



Responsabilidades del personal

- Administrar únicamente con fórmula médica vigente y autorización escrita.
- Verificar dosis, horario y vía.
- Conservar medicamentos adecuadamente.
- Registrar la administración.
- Respetar las incapacidades médicas.

Mensaje final

Medicamentos con cuidado,
y responsabilidad,
niñas y niños seguros.



8 PROTOCOLO PREVENCIÓN Y MANEJO DE BROTES DE ENFERMEDADES TRANSMISIBLES

Objetivo: Detectar y actuar oportunamente ante posibles brotes para proteger la salud de la comunidad educativa.

¿Por qué es importante?

Previene la propagación de enfermedades y protege a niñas, niños, familias y colaboradores.



Responsabilidades del personal

- Identificar síntomas y reportar sin demoras.
- Informar a coordinación.
- Implementar medidas de higiene reforzadas.
- Seguir lineamientos de la autoridad de salud.
- Comunicar a las familias.

Recomendaciones prácticas

- ✓ Lavado de manos frecuente.
- ✓ Limpieza y desinfección de espacios.
- ✓ Ventilación adecuada.

Mensaje final

La prevención y el reporte



9

PROTOCOLO

**PREVENCIÓN Y MANEJO
DE INFECCIÓN
RESPIRATORIA AGUDA
(IRA)**

Objetivo: Prevenir y manejar oportunamente las infecciones respiratorias para evitar complicaciones.

¿Por qué es importante?

Las IRA son frecuentes en la infancia y pueden agravarse si no se detectan a tiempo.

**Responsabilidades del personal**

- Observar signos respiratorios.
- Informar a la familia.
- Garantizar ventilación e higiene de espacios.
- Orientar sobre cuidados en casa.

Signos de alerta

- ⚠ Dificultad para respirar.
- ⚠ Fiebre alta persistente.
- ⚠ Silbidos o respiración rápida.
- ⚠ Decaimiento.

Mensaje final

Cuidamos su respiración,
cuidamos su vida.

10

PROTOCOLO

**PROMOCIÓN DE
ESTILOS DE VIDA
SALUDABLE**

Objetivo: Fomentar hábitos saludables que contribuyan al bienestar físico, emocional y social de las niñas y niños.

¿Por qué es importante?

Los hábitos saludables hoy,
construyen adultos más
sanos y felices mañana.

**Responsabilidades del personal**

- Promover alimentación saludable.
- Fomentar actividad física y juego.
- Impulsar hábitos de higiene y autocuidado.
- Promover descanso adecuado.
- Crear entornos protectores y afectivos.

Mensaje final

Pequeñas acciones hoy,
grandes cambios siempre.





**ASOCIACIÓN GENERADORA DE BIENESTAR
SHOW KIDS
NIT: 83012219-6**

**DEPARTAMENTO PEDAGÓGICO
PRIMERA INFANCIA
FORMATO
ACTA**

CODIGO	P-PI-FT-003
FECHA	15/11/16
VERSIÓN	24/12/16
PÁGINA	Página 1 de 4

11

**PROTOCOLO
PROMOCIÓN DE
LA ACTIVIDAD
FÍSICA**

Objetivo: Promover la actividad física diaria para favorecer el desarrollo integral.

¿Por qué es importante?

Mejora la coordinación, fortalece el cuerpo, regula emociones y previene enfermedades.



Responsabilidades del personal

- Brindar espacios de juego activo diariamente.
- Planear actividades lúdicas y recreativas.
- Fomentar el movimiento libre y seguro.
- Evitar tiempos prolongados de sedentarismo.

Recomendaciones prácticas

- Juegos al aire libre.
- Actividades acordes a la edad.
- Hidratación adecuada.

Mensaje final

Niñas y niños activos,
niñas y niños felices.



12

**PROTOCOLO
PROMOCIÓN DE
LA ASISTENCIA A LA
CONSULTA DE VALORACIÓN
INTEGRAL EN SALUD
Y DESARROLLO**

Objetivo: Promover la asistencia a controles de crecimiento, desarrollo y salud.

¿Por qué es importante?

Permite detectar a tiempo dificultades y garantizar un desarrollo saludable.



Responsabilidades del personal

- Informar a las familias sobre la importancia de las consultas.
- Recordar fechas de controles.
- Hacer seguimiento a la asistencia.
- Orientar sobre signos de desarrollo por edad.

Mensaje final

Los controles a tiempo garantizan un desarrollo pleno y saludable.





13

PROTOCOLO PROMOCIÓN E INSTAURACIÓN DEL LAVADO DE MANOS

Objetivo: Promover el lavado de manos como hábito esencial para prevenir enfermedades.

¿Por qué es importante?

El lavado de manos reduce el riesgo de infecciones y protege nuestra salud y la de los demás.



Responsabilidades del personal

- Enseñar técnica correcta de lavado.
- Asegurar los momentos clave.
- Supervisar y reforzar la práctica.
- Dar ejemplo constante.

Recomendaciones prácticas

- ✓ Antes de comer.
- ✓ Después de ir al baño.
- ✓ Después de cambiar pañal.
- ✓ Después de toser o estornudar.

Mensaje final

Manos limpias,
vidas saludables.



NUESTRO COMPROMISO



En ASOSERBIEN estamos comprometidos con el bienestar integral de nuestras niñas y niños.



La aplicación de estos protocolos es responsabilidad de todos.
Juntos creamos entornos seguros, saludables y amorosos.



**¡CUIDAMOS HOY,
CONSTRUIMOS FUTURO!**



